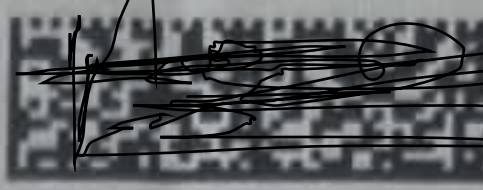


Rif. ~~XXXXXXXXXX~~ 05/10/2022

Codice Utente: ~~XXXXXXXXXX~~



Gent.le ~~XXXXXXXXXX~~



Rif. Mittente: ~~XXXXXXXXXX~~

Oggetto: Richiesta Rimborso/Compensazione (codice contratto ~~XXXXXXXXXX~~)

Gent.le ~~XXXXXXXXXX~~

le comunichiamo che la richiesta di rimborso/compensazione non è andata a buon fine.

La richiesta di rimborso deve essere inoltrata ad AMA utilizzando il modulo 610 scaricabile dal sito www.amaroma.it, attraverso i canali indicati alla sezione Contatti della Tassa Rifiuti:

- posta certificata amaroma@pec.amaroma.it
- sportello UTENZE DOMESTICHE in Via Capo D'Africa 23/B e a Ostia in Via Giovanni Amenduni snc, prenotando un appuntamento online sul sito www.amaroma.it

Per il buon esito della liquidazione del credito il modulo 610 deve essere compilato in tutte le sue parti e corredato dai seguenti documenti obbligatori:

- bollettini di pagamento;
- il documento di identità dell'intestatario;
- l'indicazione dell'Iban completo, i dati dell'intestatario del conto corrente.

Si informa che la liquidazione di quanto dovuto verrà effettuata solo a mezzo bonifico bancario.

AMA provvederà all'acquisizione e gestione dell'istruttoria delle istanze e alla trasmissione dell'esito al Dipartimento Risorse Economiche di Roma Capitale per la validazione e gli atti conseguenti.

Il credito spettante potrà essere oggetto di verifica.

La invitiamo a registrarsi al sito www.amaroma.it nella sezione "LA MIA TA.RI.", che le permette in totale autonomia di consultare i suoi contratti Ta.Ri., di stampare la copia conforme del documento di pagamento e di presentare istanze online per la corretta gestione della sua posizione.

Attraverso la compilazione dei moduli online, riceverà subito la conferma dell'acquisizione nei nostri sistemi e la priorità nella lavorazione della sua richiesta. L'accesso al portale è autorizzato anche tramite SPID.

Per eventuali ulteriori informazioni la invitiamo a visitare la sezione Contatti sul sito www.amaroma.it

Distinti Saluti